

Dotyczy kandydatów zamieszkujących poza obwodem Szkoły Podstawowej nr 9
Wniosek o przyjęcie kandydata
do Szkoły Podstawowej nr 9
w Skierniewicach

Obwód szkoły:

Wypełniony wniosek należy dostarczyć do sekretariatu szkoły w terminie **od 16 maja do 27 maja 2022 r. w godz. 8:00 - 17:00.**

Data złożenia wniosku:

Sposób złożenia wniosku:

1. Dane obowiązkowe (należy wypełnić wszystkie pola)

DANE KANDYDATA										
Nazwisko										
Imię/imiona										
PESEL (w przypadku braku serii i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)										
Data urodzenia										
Miejsce urodzenia										
Adres zameldowania wraz z kodem pocztowym										
Adres tymczasowego lub stałego zamieszkania wraz z kodem pocztowym										
Wybór oddziału (zaznaczyć wpisując znak x)										
ogólny [] integracyjny []										
Do karty zgłoszenia kandydata należy dołączyć: 1 zdjęcie										
DODATKOWE INFORMACJE O KANDYDACIE										
Do którego przedszkola kandydat uczęszczał? (nazwa i adres)										
Kandydat posiada opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju?										
TAK [] NIE []										
Numer opinii										
Poradnia wydająca opinię										
Kandydat posiada opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej										
TAK [] NIE []										
Numer opinii										
Poradnia wydająca opinię										
Kandydat posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego?										
TAK [] NIE []										
Numer orzeczenia										
Poradnia wydająca orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego										
Dodatkowe informacje o kandydacie										
WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców (Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji)										
Lp.										
Szkoła Podstawowa										
Adres szkoły										
1. pierwszego wyboru										
2. drugiego wyboru										
3. trzeciego wyboru										

Dotyczy kandydatów zamieszkujących poza obwodem Szkoły Podstawowej nr 9

DANE MATKI /opiekuna prawnego*	
Nazwisko	
Imię	
Adres zameldowania wraz z kodem pocztowym	
Adres zamieszkania wraz z kodem pocztowym	
Telefon i adres poczty elektronicznej	
DANE OJCA /opiekuna prawnego*	
Nazwisko	
Imię	
Adres zameldowania wraz z kodem pocztowym	
Adres zamieszkania wraz z kodem pocztowym	
Telefon i adres poczty elektronicznej	

INFORMACJA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

- Administratorem danych jest Szkoła Podstawowa nr 9 w Skierniewicach z siedzibą przy ul. Tetmajera 7
- Z administratorem danych można kontaktować się na adres siedziby administratora, adres mailowy dyrektor@zsi9.pl, bądź telefonicznie 46 833 81 91
- Inspektorem ochrony danych osobowych jest Agnieszka Kłasztorna. Z inspektorem można się kontaktować pisemnie na adres mailowy iodo@zsi9.pl, bądź telefonicznie 46 833 81 91
- Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań określonych przepisami prawa- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO
- Dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania- do końca okresu uczęszczania dziecka do szkoły (zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe). Szkoły, do których kandydat nie został przyjęty przechowują jego dane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku
- W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim. Dane mogą być udostępnione jedynie w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd)
- Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego
- Przysługuje Pani/ Panu prawo żądania dostępu do danych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje Pani/ Panu prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
- W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO
- W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, a których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.
- Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych
- Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika w szczególności z uregulowań art. 20s pkt 1 i art. 20t ustawy o systemie oświaty (Dz.U. 2017 poz. 2198). Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

Data

Podpis matki /opiekuna prawnego*

Podpis ojca /opiekuna prawnego*

KRYTERIA PRZYJĘĆ¹

(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)

Lp.	Kryteria naboru do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Skierniewice, wraz z liczbą punktów, oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem danej szkoły:	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium	Spełnienie kryterium
1.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do Szkoły Podstawowej nr 9 w Skierniewicach	30	Lista w dziennikach oddziałów	
2.	W obwodzie Szkoły Podstawowej nr 9 w Skierniewicach zamieszkuje krewni kandydata wspierający rodziców/prawnych opiekunów w zapewnieniu mu należytej opieki	20	Pisemne oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna kandydata	
3.	Miejsce pracy lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej jednego z rodziców kandydata znajduje się na terenie obwodu Szkoły Podstawowej nr 9 w Skierniewicach	15	Pisemne oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna kandydata	
4.	Odległość do Szkoły Podstawowej nr 9 w Skierniewicach jest mniejsza niż odległość do szkoły obwodowej	15	Pisemne oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna kandydata	

DODATKOWE KRYTERIA przypisane do klas integracyjnych¹

Lp.	Kryteria przypisane do klas integracyjnych	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium	Spełnienie kryterium
1.	Posiadanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ^{2,3}	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	
2.	Posiadanie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju	Opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju	

¹ rodzice kandydatów do klas integracyjnych obowiązani są dostarczyć po zakończeniu roku szkolnego kopii dokumentu dotyczącego gotowości szkolnej.

² kandydaci posiadający w orzeczeniu wskazanie o podjęciu edukacji w szkole funkcjonującej w ramach Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego będą przyjmowani do klas integracyjnych tylko w przypadku wolnych miejsc.

³ w pierwszej kolejności przyjmowani są kandydaci posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z terenu Miasta Skierniewice.

Uwagi.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że kandydat nie spełnia danego kryterium.

W przypadku braku potwierdzenia wyrażam zgodę na wykreślenie kandydata z listy zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły.

Oświadczam, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Data

.....
Podpis matki lub opiekunki prawnej

.....
Podpis ojca lub opiekuna prawnego

Dotyczy kandydatów zamieszkujących poza obwodem Szkoły Podstawowej nr 9

DEKLARACJE		
Deklaruję uczestnictwo kandydata w lekcjach religii/etyki (zaznaczyć wpisując znak x)	RELIGIA[<input type="checkbox"/>] ETYKA[<input type="checkbox"/>]	
Deklaruję pobyt kandydata w świetlicy	TAK [<input type="checkbox"/>]	NIE [<input type="checkbox"/>]
Zgoda na wykorzystanie danych i wizerunku kandydata (w publikacjach papierowych i elektronicznych, w tym internetowych, związanych z życiem szkoły)	TAK [<input type="checkbox"/>]	NIE [<input type="checkbox"/>]
Zgoda na to, aby jedno z rodziców/opiekunów prawnych, w imieniu obojga, podejmowało decyzje w sprawie wyjazdu kandydata, w szczególności na wycieczki, zawody sportowe, konkursy.	TAK [<input type="checkbox"/>]	NIE [<input type="checkbox"/>]

Podpis matki/opiekuna prawnego*

Podpis ojca/opiekuna prawnego*

*niepotrzebne skreślić

Dotyczy kandydatów zamieszkujących poza obwodem Szkoły Podstawowej nr 9